

Tirsdag 27.04.2021

kl. 19.00 – 21.00

Referat af virtuelt møde.

Skolebestyrelsesmøde

Indbudte:

Forældrerepræsentanter: Allan Markussen, Carina Manley Hansen, Klara Prang, Pernille Hjort, Sofie Lykke Sørensen, Tine Grynnerup, Rasmus Kannegaard

Medarb.repræsentanter: Jesper Rugaard, Lene Ankjær

Elevrepræsentanter: Jakob Kristensen, Josefine Mygind, begge 9. årg.

Ledelsesrepræsentanter: Bitter Rasmussen, Lone Borup

Gæster

Afbud: Sofie Lykke

Sørensen, Jesper Ruggard

(Klara)

Kl. 19.00

1. Velkommen og siden sidst

Referat:

Vi går direkte til punkt 2.

Kl. 19.10

2. Status Covid-udbrud

Sag: Skolen blev desværre ramt af et større udbrud af Covid19 i uge 15. Status på forløbet og videre frem. Evaluering af kommunikation i forbindelse med udbruddet. v/BLR, LBO

Referat:

Rådgivning af styrelsen for patentsikkerhed og tæt samarbejde med sundhedskrisestaben i kommunen. Tæt og konstruktivt forældresamarbejde både i skolen og på SFO. Ekstra indsats på skolen omkring hygiejne. Der har været en god dialog med eleverne i klasserne. Åbenheden og højt informationsniveau har været godt og været med til at skabe tryghed. Der har været en opmærksomhed i byen, men ikke mange historier på de sociale medier. Vigtigt, at vi i sådanne situationer er på forkant med at kunne blive kontaktet af pressen.

Kl. 19.30

3. Status genåbning - virtuel skole og afgangsprøver uge 18

Sag: Fra 21 april må 9. årgang møde 80% og øvrige årgange 5.-8. klasse må hveranden uge møde til ude-undervisning i det omfang, det er muligt og kan give mening. Status på genåbningen. v/Lone

Referat:

Fjernundervisning, udeundervisning og fremmødeundervisning. Vi kan ikke nå op på 80% med 9. årgang, da dispensation for blanding på hold er trukket tilbage. Vi har sikret udearealer til alle klasser, ved hallen, ungdomsskolen og Sognegården. Vi afholder afgangsprøverne i Ny sal med egne indgange til klasserne og ekstra rengøring på toiletterne.

HORNSLET SKOLE

SYDDJURS KOMMUNE

Kl. 19.50

4. Princip skole/hjemsamarbejde

Sag: Princip til revision. Indledende **input** med iagttagelse af de virtuelle erfaringer med møder og samtaler, som er gjort det seneste år. Princippet sendes til kommentering i MED. Der nedsættes en arbejdsgruppe til at arbejde videre med input til kommende møde. Bilag

Referat:

Stikord til et kommende møde, hvor vi kan få lavet et mere rent princip med et underlæggende dokument.

Stikord til arbejdsgruppe: Pernille, LKA og FU mødes en eftermiddag i juni.

Husk trivslen – balancen med den faglige læring, forældre og skolens ansvar, møderne fastlægges mellem kontaktforskeråd og lærere, mere punktform, virtuelle møder ved kort info, men ikke til dialog, forældre har brug for at mødes fysisk, eksempler på hvad der kan være vigtigt at hjemmene har pligt til at informere om, væsentlig at bibeholde kravet om at orientere forældrene min. en gang om måneden, indholdet på forældremøderne skal balancere mellem trivsel og læring, forældrene skal have indflydelse på dagsorden, skolen og skolebestyrelsen gør det bedste de kan for alle skolens elever, Skole og Forældre-foreningen har lavet et dokument, vi kunne kigge ind i, skole-hjem samtaler som frivilligt tilbud, på hvilket klassetrin kan børnene deltage – alle, ja som udgangspunkt- behov for trykdelighed herom, elevnære-samtaler en gang årligt.

Kl. 20.05

5. Ny Skole

Sag: Orientering om styregruppens arbejde med proces- og tidsplan m.m. Ny skole debatteres ligeledes livligt på byens FB-side p.t. v/Carina

Referat

Orientering om processen v/BLR. Det er en kompleks proces. Byggeriet forventes færdigt 2025 – måske kan der arbejdes med en etapevis flytning af årgange. Styregruppen arbejder med at skabe overblik og tilrettelægge delprocesser, der går forud for skolebyggeriet herunder lokalplaner og trafikforhold. Der arbejdes med at tilrettelægge et grundlag for at der kan udskrives en arkitektkonkurrence. Inddragelse af medarbejdere og skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen deltager med faktuelle oplysninger i debatten på byens FB-side.

Kl. 20.15

6. Dialogmøde F&I-udvalget

Sag: tirsdag d. 13. april var der dialogmøde på skoleområdet. Orientering fra mødet med input til trioen (formand, medarbejderrepræsentant og skoleleder), der deltog i dialogmødet. v/Carina

Referat:

Det var et rigtig godt møde, hvor der var en god dialog om ambitioner for skoleområdet. Herunder temaer om dannelse ind i uddannelse og skolens profil med udgangspunkt i lokalområdernes muligheder. Bredt ønske om at have et forum med samarbejde på tværs af skolebestyrelserne. Inspiration taget med omkring at arbejde med årlige tematikker i bestyrelsen evt. i internettet. Punktet tages op igen, når der er udkommet et referat fra mødet.

Kl. 20.25

7. Forældretilfredshedsundersøgelse Syddjurs

Sag: Ministeriet har i sensommeren 2020 gennemført en forældretilfredshedsundersøgelse, hvor tilfældigt udvalgte forældre på alle folkeskoler er blevet bedt om at bidrage. Der lægges op til en drøftelse af resultatet af undersøgelsen for Syddjurs Kommunes skolevæsen/Hornslet Skoles resultat. Drøftelsen skal give input til kommende visions- og strategidrøftelser.

En arbejdsgruppe har siden forrige møde gravet dybere i undersøgelsens resultat. Fremlæggelse ved arbejdsgruppen Klara, Rasmus, Bitter. Til drøftelse. **Bilag eftersendes søndag aften.**

Referat:

Se bilag. Opsummerende skiller Hornslet Skole sig ikke ud ift andre skoler i kommunen. Undtaget herfor er SFO, hvor tilfredsheden på Hornslet Skole ligger lavere. Opmærksomhed på at undersøgelsen er gennemført umiddelbart efter nedlukningen i foråret. Fokusgruppe med forældre fra SFO og ledelse/medarbejdere skal genoplives. Vi scorer lavere på UU-vejledningen, det kan også være interessant at kigge mere ind i. 204 respondenter, stor forskel hvor mange der har svaret på de enkelte spørgsmål.

Kl. 20.45

8. Meddelelser og Evt.

Internat - den videre plan

Der planlægges med at vi kan gennemføre 28. og 29. maj. Tine og Pernille planlægger sammen med FU.

8. Personale

To nye pædagogiske ledere er ansat.

Hornslet, 21-04-19, rev. 21-04-25

Med venlig hilsen

Bitter Rasmussen

Skoleleder

Mødet hævet kl.:

Referent: LBO

Næste mødedato: 21-05-26

Frist for pkt. til dagsorden 13 dage før