

Onsdag 01.03.2023

kl. 17.00 – 20.00

STED: Personalerum i
PUC-bygning/stueplan

Skolebestyrelsesmøde

Indbudte:

Forældrerepræsentanter: Allan Markussen, Carina Manley Hansen, Steven Thomsen, Jakob Bangsgaard Øhlenschläger, Helena Danielsen, Peter Dalsgaard Busk Jensen, Thomas Rathcke
Medarb.repræsentanter: Jesper Rugaard, Lene Kjær Andersen
Elevrepræsentanter: Lukas 9.a, Kalle 8.a
Ledelsesrepræsentanter: Mikael Bugge & Lone Borup
Gæster: Jane Falk, suppleanter (fra kl. 18.00)

Afbud: Lukas og Kalle Elevråd Lukas og Kalle

Kl. 17.00

INFO / DRØFTELSE / BESLUTNING

Sag 1. a Velkommen og siden sidst

Formål med punktet: Information om skolens drift. Sendt ud som bilag inden mødet.

Referat

Der er udsendt materiale, som er vedlagt som bilag.

<https://drive.google.com/drive/folders/1nVTTGeSVcQgw2RouzJRHlyRqJQPz6U27>

Der påtænkes at der males på overetagen.

Der kommer også nye indgangspartier

Der er et ønske fra bestyrelsen om at dagsorden til dialogmøde kommer mere end 14 dage før mødet,

Sag 1.b Nyt fra elevrådet INFO / DRØFTELSE / BESLUTNING

Formål med punktet: Information fra elevrådet

Referat:

Punktet udgik

Kl. 17.10

INFO / DRØFTELSE / BESLUTNING

2. Sag: Ændring af forretningsorden og "spilleregler" for bestyrelsens møder

Formål med punktet: Beslutning om ændring af forretningsordenen som aftalt på seminar, så der beskrives hvordan gæster deltager. Samt genbesøg af spilleregler.

Bilag til ændring sendes ud inden mødet.

Referat:

Genbesøg af spilleregler gav ikke anledning til ændringer.

Forretningsordenen for Skolebestyrelsen ved Hornslet Skole godkendes og bruges fremadrettet. Forretningsordenen rummer beskrivelse af, hvordan gæster deltager. Revideres igen i 2025.

HORNSLET SKOLE

SYDDJURS KOMMUNE

Positiv feedback på dagsordenens opdatering med overskrifter og bilag.

Kl. 17.30

INFO / DRØFTELSE / **BESLUTNING**

3. Sag: Budget og timestfordelingsplan

Formål med punktet: fremlæggelse af skolens regnskab, budget og timestfordelingsplan. Grundlag for planlægning af skoleåret 23/24. Skolens ledelse præsenterer punktet og skolens prioriteringer.

Referat

Hornslet Skole kommer ud med et overskud på ca. 2% i regnskabet, hvilket er indenfor rammen. Der Budgetteres med at bruge overskuddet til legeplads opdatering, understøttelse af pædagogisk og didaktisk udvikling gennem Imaging If - PBL for hele skolen, EyeLearning - pædagogisk visuelt materiale til basisskolen. Konklusionen er, at Hornslet Skole har en sund økonomi og at der arbejdes med rettidig omhu i budgetteringen.

Timestfordelingsplanen blev gennemgået og godkendt. Hornslet Skole følger ministeriets vejledende timetal i fagene, men tilføjer timer til svømning. Den forkortede skoledag fortsætter med to-voksen timer i det omfang ministeriet giver mulighed herfor. Fransk drøftes på et senere bestyrelsesmøde ift. skoleåret 2023/24.

Kl. 18.00 Spisning af let aftensmåltid

Kl. 18.20

INFO / **DRØFTELSE** / **BESLUTNING**

4. Sag: Opsamling fra kontaktførelsemødet

Formål med punktet: Der er fremsendt bilag fra punkterne på mødet. De enkelte ansvarlige fremlægger fra egne grupper. Hvad skal retur til kontaktførelse?

Referat

Der nedsættes arbejdsgruppe, der arbejder med, hvordan kan man understøtte det gode forældresamarbejde - en form for procesplan:

- Tips og Tricks fra forældrerådene til de enkelte årgange.
- Skolebestyrelsens skrivelse om anbefalinger til kontaktførelserollen skal genbesøges og anbefales til forældrerådene i 0. klasse af bestyrelsen.

Arbejdsgruppe: Thomas, Klara, Tine, Carina og Jacob. Carina er tovholder på arbejdsgruppen.

Kl. 18.45

INFO / **DRØFTELSE** / **BESLUTNING**

5. Sag: Gruppearbejde

Formål med punktet: opsamling fra bestyrelsesseminar. Der arbejdes i grupper med de udvalgte emner. Der skal fokus på hvordan de ses i sammenhæng med punkter fra kontaktførelsemødet.

De enkelte grupper skal komme med et bud på

- *Hvad skal punktet konkret omhandle og hvordan skal der arbejdes med det*
- *Hvordan ser en realistisk tidsplan ud*

Link til mapper til arbejdsgrupper

https://drive.google.com/drive/folders/13HN-WY7TYbHbsag8miZ_toh13cQFoO65

Herunder er listen fra bestyrelsesseminar og kontaktførelsemødet.

De er stillet op, så de er sat punktvis i relation med hinanden.

Punkter fra bestyrelsesseminar

- *Sikker skolevej*

- *Strategisk dialog / Tildelingsmodel*

- *Kost*

- *Ny skole / skole på 2 matrikler*

- *Overgange*

- *Digital dannelse / Deltagelsesmuligheder*

Punkter fra kontaktførelseråd

- *Alle børn cykler*

- *Kost*

- *Forældresamarbejde*

- *Trivsel*

Referat

Sikker skolevej, kost og overgange - tages op nu. Strategisk dialog og tildelingsmodel tages op senere i dette skoleår.

Kl. 19.35

INFO / **DRØFTELSE** / **BESLUTNING**

6. Sag: Fælles opsamling

Formål med punktet: Grupperne fremlægger for hinanden, hvordan det videre arbejde skal se ud. Der spørges kvalificerende ind fra resten af bestyrelsen. 4 min. per gruppe.

Referat

Grupperne fremlagde deres tanker om procesplan og overvejelser af emnet. Infoark fra hver gruppe lægges ud i mapperne i Drev forud for næste møde.

https://drive.google.com/drive/folders/13HN-WY7TYbHbsag8miZ_toh13cQFoO65

HORNSLET SKOLE

SYDDJURS KOMMUNE

Kl. 19.50

PARKERINGSPLADSEN

Formål med punktet: Er der punkter til næste møde eller senere behandling, indsættes de her

- Sprogfag fremadrettet. Data på fransk valgfag.
- Bestyrelsens fokus ift. budget 2024

EVT: Ny mødedato: Næste møde bliver tirsdag 28. marts kl. 18:00 - 21:00.

Hornslet, 23-
Med venlig hilsen
Mikael Bugge
Skoleleder

Mødet hævet kl.: 20:05
Referent: LBO
Næste mødedato: 28.03.23
Næste FU Punkter 2 dage før: 13.03.23